

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto

**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**

Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA

REGIONE DEL VENETO



## DELIBERAZIONE

n. 2063

del 17-11-2021

## O G G E T T O

Programma attività riabilitative del DSM per i Distretti Est ed Ovest. Anno 2022.

Proponente: Dipartimento Salute Mentale

Anno Proposta: 2021

Numero Proposta: 2313

Il Direttore del Dipartimento di Salute Mentale riferisce:

Il Direttore f.f. dell'U.O.C. "Psichiatria 2", d'intesa con il referente dell'UOS "Percorsi Riabilitativi" (per le strutture residenziali) e dell'incaricato dell'A.S. "Attività Riabilitative" (per le strutture semiresidenziali) del Dipartimento di Salute Mentale, con nota del 5/11/2021, ha presentato il programma per l'anno 2022 delle attività riabilitative da realizzare a favore degli utenti inseriti nelle diverse strutture residenziali e semiresidenziali in gestione diretta aziendale.

Si tratta di attività finalizzate al miglioramento del benessere soggettivo, della qualità della vita, delle capacità operative e delle competenze relazionali degli utenti nel percorso terapeutico riabilitativo e socio riabilitativo individualizzato.

Sono finalizzate al perseguimento degli obiettivi di cura e riabilitazione previsti dai Livelli Essenziali di Assistenza e di trattamento all'interno dei percorsi terapeutico-riabilitativi previsti dal Piano Nazionale Salute Mentale e dalle linee guida riabilitative promosse dalle società scientifiche sulla riabilitazione psichiatrica.

I coordinatori della 13 strutture interessate hanno presentato la proposta di programma, articolata per laboratori e obiettivi di intervento, per la cui realizzazione è necessario prevedere l'acquisto di materiale per una spesa complessiva per l'anno 2022 di € 33.200,00, come dettagliato nelle tabelle allegate al presente provvedimento (all. 1).

Per l'acquisto del materiale da utilizzare per lo svolgimento delle attività citate, questa Azienda, con deliberazione n. 889 del 24/06/2020, ha attivato il fondo economale a servizio carte prepagate: ne consegue che ad ogni referente di struttura viene fornita una carta prepagata che permette, attraverso un software di gestione dedicato, il rilascio centralizzato delle autorizzazioni, la messa a disposizione in tempi rapidi dei fondi, il controllo delle tipologie di spesa e il rispetto dei singoli budget assegnati. Inoltre, l'utilizzo dell'applicazione dedicata permette agli assegnatari della carta di memorizzare e classificare in tempo reale il giustificativo di spesa, consentendo altresì la predisposizione automatizzata della rendicontazione.

Le tipologie di spesa a cui far fronte con la carta prepagata sono state classificate come di seguito:

1. Altri beni comprendenti: materiali per bricolage, ceramica, falegnameria, strumentistica, orto-floricoltura, cartonaggio e mangime per piccoli animali;
2. Altri servizi comprendenti: materiali per laboratori di musica, cultura, multimediali, conoscenza ambiente esterno, attività motorie;
3. Materiali guardaroba, pulizia e convivenza comprendenti: attività manuali quali ricamo, cucito, rilegatura e miglioramento della cura della persona;
4. Prodotti alimentari comprendenti: acquisto piccole quantità di cibo e prodotti da negozi di generi alimentari per gruppi e attività interne e per uscite programmate;
5. Supporti informatici e cancelleria comprendenti: materiali per laboratori tecnologici, gruppi internet, rimedio cognitivo, problem solving.

A tal fine, si individuano di seguito gli operatori referenti della gestione delle risorse messe a disposizione per singola struttura:

<b>Struttura</b>	<b>Referente</b>	<b>Quota annuale €.</b>
Centro DCA e Day Hospital DCA	Garbin Massimo	3.500,00

C.D. San Felice 1 Vicenza	Garbin Massimo	2.500,00
C.D. San Felice 2 Vicenza	Garbin Massimo	2.500,00
Comunità Alloggio estensiva Emmaus Vicenza	Fucito Loredana	1.500,00
CTRP Aurora Vicenza	Fucito Loredana	2.500,00
Comunità Alloggio estensiva Helios Vicenza e GAP S.Felice	Dal Carobbo Caterina	1.500,00
CTRP La Villetta Vicenza e GAP esterni	Menin Luca	3.500,00
Comunità Alloggio di base Casa Bianca Noventa	Bertoncello Vania	1.700,00
CTRP La Fenice Noventa Vicentina	Bertoncello Vania	3.500,00
C.D. Lonigo	Bertoncello Vania	2.500,00
CTRP Il Girasole Montecchio Maggiore	Mascella Carla	2.500,00
C.D. Arcobaleno Arzignano	Zanolini Stefano	3.000,00
C.D. Aurora Valdagno	Bollori Sabina	2.500,00
<b>Totale</b>		<b>33.200,00</b>

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia;

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio-Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra.

#### IL DIRETTORE GENERALE

#### DELIBERA

1. di approvare il programma delle attività riabilitative del Dipartimento di Salute Mentale per l'anno 2022 in favore degli utenti inseriti nelle diverse strutture residenziali e semiresidenziali in gestione diretta aziendale, autorizzando l'acquisto del relativo materiale per una spesa complessiva di €. 33.200,00, come dettagliato nel prospetto allegato (all. 1), parte integrante del presente provvedimento;
2. di avvertire che la suddetta spesa sarà tenuta presente in sede di predisposizione del bilancio economico preventivo per l'anno 2022 al conto n. 5403000060 "Altri beni e prodotti non sanitari";
3. di affidare al referente dell'UOS "Percorsi Riabilitativi" (per le strutture residenziali) e all'incaricato dell'A.S. "Attività Riabilitative" (per le strutture semiresidenziali) del Dipartimento di Salute Mentale la realizzazione dei programmi stessi, d'intesa con il Direttore f.f. dell'U.O.C. "Psichiatria 2";
4. di dare atto che, per l'acquisto del materiale necessario per garantire la realizzazione delle attività in argomento, sarà utilizzato il fondo economale a servizio carte prepagate, regolamentato con deliberazione aziendale n. 889 del 24/06/2020, come spiegato in premessa;
5. di individuare di seguito gli operatori referenti della gestione delle risorse messe a disposizione per singola struttura:

Struttura	Referente	Quota annuale €.
Centro DCA e Day Hospital DCA	Garbin Massimo	3.500,00

C.D. San Felice 1 Vicenza	Garbin Massimo	2.500,00
C.D. San Felice 2 Vicenza	Garbin Massimo	2.500,00
Comunità Alloggio estensiva Emmaus Vicenza	Fucito Loredana	1.500,00
CTRP Aurora Vicenza	Fucito Loredana	2.500,00
Comunità Alloggio estensiva Helios Vicenza e GAP S.Felice	Dal Carobbo Caterina	1.500,00
CTRP La Villetta Vicenza e GAP esterni	Menin Luca	3.500,00
Comunità Alloggio di base Casa Bianca Noventa	Bertoncello Vania	1.700,00
CTRP La Fenice Noventa Vicentina	Bertoncello Vania	3.500,00
C.D. Lonigo	Bertoncello Vania	2.500,00
CTRP Il Girasole Montecchio Maggiore	Mascella Carla	2.500,00
C.D. Arcobaleno Arzignano	Zanolini Stefano	3.000,00
C.D. Aurora Valdagno	Bollori Sabina	2.500,00
<b>Totale</b>		<b>33.200,00</b>

6. di disporre che il presente atto venga pubblicato all'albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo  
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario  
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari  
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE  
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 18-11-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

Copia del presente atto viene inviato in data 18-11-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI

---

**DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE – PROGRAMMA SPESE PER ATTIVITA' RIABILITATIVE – ANNO 2022**

<b>DISTRETTO EST</b>	<b>Centro DCA Day Hostital Territoriale</b>	<b>Centro Diurno S.Felice 1</b>	<b>Centro Diurno S.Felice 2</b>	<b>CTRP La Villetta+ GAP esterni</b>	<b>C.A. Helios + GAP S.Felice</b>	<b>C.A. Emmaus</b>	<b>CTRP Aurora</b>	<b>C.A. Casa Bianca</b>	<b>CTRP La Fenice</b>	<b>TOTALE Distretto Est</b>
<b>1Altri beni</b>	1.000	800	800	100	300	450	800	700	1.200	6.150
<b>2Altri servizi</b>	750	500	500	800	300	100	300	300	600	4150
<b>3Materiale guardaroba, pulizia e convivenza</b>	750	500	500	550	500	200	200	300	600	4100
<b>4Prodotti Alimentari</b>	1000	500	500	1.900	300	350	800	400	1.000	6750
<b>5Supporti informatici e cancelleria</b>	0	200	200	150	100	400	400	0	100	1550
<b>TOTALE</b>	<b>3.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.700,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>22.700,00</b>

<b>DISTRETTO OVEST</b>	<b>CTRP II Girasole Montecchio Maggiore</b>	<b>CTRP+Centro Diurno Lonigo</b>	<b>Centri Diurni e Gruppi Appartamento Arcobaleno Arzignano</b>	<b>Centro Diurno Aurora Valdagno</b>	<b>TOTALE Distretto Ovest</b>
<b>Altri beni</b>	500	750	850	750	2850
<b>Altri servizi</b>	700	800	850	800	3150
<b>Materiale guardaroba, pulizia e convivenza</b>	700	550	800	550	2600
<b>Prodotti Alimentari</b>	500	300	300	300	1400
<b>Supporti informatici e cancelleria</b>	100	100	200	100	500
<b>TOTALE</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>10.500,00</b>

<b>DSM - complessivo</b>	<b>Distretto Est</b>	<b>Distretto Ovest</b>	<b>Totale</b>
<b>Altri beni</b>	€ 6.150,00	€ 2.850,00	€ 9.000,00
<b>Altri servizi</b>	€ 4.150,00	€ 3.150,00	€ 7.300,00
<b>Materiale guardaroba, pulizia e convivenza</b>	€ 4.100,00	€ 2.600,00	€ 6.700,00
<b>Prodotti Alimentari</b>	€ 6.750,00	€ 1.400,00	€ 8.150,00
<b>Supporti informatici e cancelleria</b>	€ 1.550,00	€ 500,00	€ 2.050,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 22.700,00</b>	<b>€ 10.500,00</b>	<b>€ 33.200,00</b>